



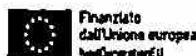
Liceo Scientifico "G.B. Scorza"

Via Popilia, snc. 87100 COSENZA

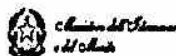
C.F. 80005600780 codice di Fatturazione UFKYI7 Centralino 09841861919

Sito Web www.liceoscorza.gov.it - e-mail csps03000g@istruzione.it Pec, csps03000g@pec.istruzione.it

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e dell'Università



ItaliaDomani
Investire nella Scuola

All'Albo
Al Sito Web
Amministrazione Trasparente
Agli Atti del Progetto
Alla F.F. Dsga

OGGETTO: Conferimento incarico al DSGA per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP. Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro.

CUP: I84D22004240006

Codice progetto: M4C1I3.2-2022-962-P-24393

Titolo progetto: "IMPARIAMO SPERIMENTANDO"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 2 - Next Generation Labs;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

VISTA La candidatura n. 24393 del 27/02/2023;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività firmato dall'unità di missione in data 18.03.2023 prot. n° 49276;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. 2398 del 24.03.2023 nel Programma Annuale 2023 la somma autorizzata di complessivi € 124.044,57;

VISTA la propria comunicazione Prot. n. 2755/U del 06/04/2023 di informativa ad attuare il progetto nell'ambito del PNRR PIANO SCUOLA 4.0 INVESTIMENTO 3.2 AZIONE 2 “Laboratori per le professioni digitali del futuro” NEXT GENERATION - LABS;

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E.F.A.Q;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”;

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;

CONSIDERATO che l'incarico di "Coordinamento generale tecnico operativo specialistico finalizzato alla esecuzione del progetto" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del personale della scuola;

VISTA la nomina al Dirigente scolastico, prot.n. 2756/U del 06.04.2023, come Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

CONSIDERATO che per realizzare quanto previsto dalla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0 risultano necessarie le attività di progettazione degli spazi, degli allestimenti e degli ambienti rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto;

CONSIDERATO che l'incarico di "Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto" è un'attività strettamente connessa al raggiungimento del Target e Milestone del progetto in quanto trasversale all'esecuzione sul progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario dei compiti istituzionali del personale della scuola;

RITENUTO di autorizzare la F.F. DSGA all'espletamento dell'incarico in oggetto fino al 31.08.2023;

PRESO ATTO della disponibilità della F.F. DSGA/AA a svolgere la funzione di supporto tecnico-specialistico all'esecuzione del progetto;

VISTO il verbale del Collegio Docenti del 23.05.2023 al punto n.4;

VISTO il verbale del Consiglio d'Istituto del 26.05.2023 al punto n. 3;

VISTO il decreto prot. n. 4379/U del 31.05.2023 con il quale veniva costituito il TEAM;

VISTA la nomina al Dirigente scolastico, prot.n.4382/U del 31.08.2023 di PROJECT MANAGER,

DISPONE

1. di assegnare alla dott.ssa ALLEVATO MARIA TERESA ADELINA, F.F. DSGA in servizio presso questo Istituto, l'incarico operativo di supporto tecnico-specialistico all'esecuzione del progetto: PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 2 – Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali dal titolo: "IMPARIAMO SPERIMENTANDO" CUP: I84D22004240006 Codice progetto: M4C1I3.2-2022-962-P-24393;
2. che l'incarico avrà durata dalla data del presente atto fino 31.08.2023 al termine della sostituzione del DSGA titolare assente per un massimo di 5 ore retribuite al compenso orario di € 18,50 lordo dipendente Stato svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate mediante timesheet a carico dei costi indiretti;
3. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM;

Il DSGA nell'ambito del presente incarico dovrà:

- A) cooperare con il DS al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata;
- B) collaborare con il DS per la stesura degli avvisi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
- C) partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.

Nell'assumere il presente incarico, la S.V., a mente di quanto disposto dalle Istruzioni Operative MIM prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, dichiara di non essere in conflitto di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non vi siano in essere situazioni di incompatibilità.

Si dispone la pubblicazione del presente decreto sul sito web dell'Istituzione Scolastica, albo on line e Amministrazione trasparente.

Il Dirigente Scolastico

Frog. Aldo Trovati



Per accettazione

*FF DSGA Allevato Maria Teresa Adelina
Allevato Maria
Teresa Adelina*

