**Al Dirigente Scolastico del**

**Liceo Scientifico SCORZA**

**COSENZA**

Il /la sottoscritto/a**\_ \_,**nato/a a**\_** il , Docente di \_ con contratto a Tempo

Indeterminato con un’anzianità in ruolo alla data del 1° settembre 2024 di anni \_ \_,

**dichiara**

* di non avere optato per il part time, per il corrente anno scolastico;
* di essere disponibile a frequentare eventuali specifiche iniziative di formazione in servizio che saranno programmate per F.S.;
* di non svolgere alcun secondo lavoro;
* di non trovarsi in regime di esonero o semiesonero;
* di non essere stato designato per l’a.s. in corso come collaboratore del D.S.;
* di essere disponibile a rimanere in servizio presso il Liceo Scientifico SCORZA di Cosenza per tutta la durata dell’incarico;

**dichiara altresì:**

* di essere **in possesso dei seguenti titoli culturali:**
* Abilitazioni e inclusioni in graduatoria di merito
* Master/Corsi di specializzazione
* Pubblicazioni
* Conoscenze e/o competenze specifiche per la F.S. cui chiede l’accesso, anche acquisite in seminari di studio e corsi di aggiornamento e/o formazione
* Esperienza maturata per la F.S. cui chiede l’accesso
* Altro \_
* **di aver ricoperto i seguenti incarichi:**
* Incarichi in Commissioni emanate dal collegio Docenti e/o nominate dal Dirigente Scolastico
* Partecipazione a progetti di sperimentazione
* Componente staff di presidenza
* Incarichi di Funzione Strumentale
* Componente Consiglio di Istituto, Comitato di valutazione
* Relatore in corsi di aggiornamento
* Altro \_

**In relazione a quanto premesso, il/la sottoscritto/a chiede di poter accedere alla seguente F.S.**

**□ Area 4 - Gestione del Piano Triennale dell’Offerta Formativa e Rav** con i seguenti compiti**:**

Revisione, aggiornamento e stesura del PTOF, Carta dei Servizi, Regolamento d’Istituto, Patto di corresponsabilità Componente NIV per aggiornamento RAV e PDM

Aggiornamento raccolta curriculum vitae dei docenti

Coordinamento progetti curriculari ed extracurriculari

Cura e aggiornamento format delle programmazioni disciplinari, delle rubriche comuni di valutazione, della progettazione del curricolo verticale (in collaborazione con i coordinatori dei dipartimenti)

Ricerca e formulazione di strumenti per l'autovalutazione/valutazione dell'offerta formativa

Coordinamento prove standardizzate nazionali

Monitoraggi Ministero, INVALSI, ANSAS, USR e altri Enti o istituzioni Monitoraggio azioni PDM

Monitoraggio dei progetti curriculari ed extracurriculari per l'attuazione dell'offerta formativa Coordinamento prove omogenee di istituto per il monitoraggio dei livelli di competenza

Componente NIV per aggiornamento RAV e PDM.

Collaborazione con lo staff di presidenza e partecipazione alle riunioni di lavoro.

Presentazione di un report di rendicontazione del lavoro svolto in itinere al Collegio Docenti e in chiusura dell’anno scolastico

**Cosenza \_ (firma)**

**Domanda acquisita in data………………….. Visto:………………………………………**