



# LICEO SCIENTIFICO "SCORZA" - COSENZA

Via Popilia / Via Mancini - Tel. 0984 1861919 - C.F. 80005600780  
Email: csps03000g@istruzione.it - PEC: csps03000g@pec.istruzione.it



Alla prof.ssa Mastrovito Anna Maria  
All'albo dell'Istituto  
Al sito web  
Al DSGA

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "G.B. SCORZA"-COSENZA  
**Prot. 0010867 del 15/10/2024**  
VII-6 (Uscita)

Al prof. Napoli Matteo

OGGETTO: Decreto di nomina Tutor tirocinante A026 - a.s. 2024/2025.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento dell'Autonomia Scolastica D.P.R. n. 275 dell'8/3/1999;

VISTO l'art. 25, comma 5, del Decreto Legislativo 165 del 30 marzo 2001;

VISTO il DM 249/2010;

VISTO il D.M. DEL 30.09.201;

VISTO il D.M. 08.11.2011;

VISTO il D.M. 93/2012;

VISTA la Convenzione per l'attuazione e la disciplina dei Tirocini Formativi stipulata con l'Università degli studi della Calabria;

VISTA la richiesta presentata dal prof. Napoli Matteo di poter svolgere le attività di tirocinio diretto (180 h) e indiretto (60 h) diretto per le attività su A026, presso questo Istituto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 del D.M. 93 del 30 novembre 2012;

VISTA la disponibilità acquisita della prof.ssa Mastrovito Anna Maria;

VERIFICATO il possesso, da parte della prof.ssa Mastrovito Anna Maria, dei requisiti di cui all'art. 6 comma 1 del D.M. 93 del 30 novembre 2012;

## NOMINA

la prof.ssa Mastrovito Anna Maria quale tutor del prof. Napoli Matteo , dal 14/10/2024 al termine del tirocinio - anno accademico 2024/20245, per le attività di tirocinio diretto (180 h) e indiretto (60 h) - scuola secondaria di secondo grado con i seguenti compiti:

- accogliere nel plesso e nelle proprie classi il tirocinante, favorendone l'inserimento nel team docenti e coordinandone gli interventi con gli altri docenti curricolari;
- predisporre il progetto formativo, così come previsto dalla Convenzione con l'Università degli studi della Calabria coerente con gli obiettivi e le modalità del tirocinio, come esplicitati nel Progetto formativo, in considerazione dei bisogni educativi del gruppo classe;
- programmare con il tirocinante un piano di lavoro comprensivo della proposta di calendarizzazione delle attività;
- attestare la presenza del tirocinante in aula e le attività da lui svolte, compilando un apposito registro di presenze giornaliero concordato con l'Ente promotore ;
- collaborare con il tutor del soggetto promotore per il monitoraggio e la verifica degli interventi programmati;
- redigere una relazione finale sull'attività di tirocinio .

Per lo svolgimento della predetta attività sarà corrisposto un compenso in ragione delle eventuali somme erogate a questa Istituzione dall'Ente proponente: Università degli studi della Calabria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Rosanna Rizzo