

Liceo Scientifico "G.B. Scorza"

Via Popilia, snc. 87100 COSENZA

C.F. **80005600780** codice di Fatturazione UFKY17 Centralino **09841861919**

Sito Web www.liceoscorza.gov.it - e-mail csps03000g@istruzione.it Pec, csps03000g@pec.istruzione.it

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
Next Generation EU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
www.italiadomani.it

All'Albo
Al Sito Web
Amministrazione Trasparente
Agli Atti del Progetto
Al DSGA dott. Ricci Stefania

OGGETTO: Determina di assunzione dell'incarico di PROJECT MANAGER per il coordinamento generale tecnico operativo specialistico finalizzato alla realizzazione de progetto e al raggiungimento dei target e milestone

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica –Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) finanziato dall'Unione Europea -Next Generation EU

CUP: I84D21000420006

Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-49399

Titolo progetto: Riduzione dei divari negli apprendimenti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire

l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il Decreto Ministeriale 161 del 14/06/2022 recante ad oggetto “Adozione del Piano Scuola 4.0” in attuazione della Linea di Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” – “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica” – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next generation EU;

VISTO il Decreto Ministeriale 19 del 2/02/2024 con cui sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica per l'attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4;

VISTO l'Allegato 1 al predetto Decreto dal quale risulta che a questa Istituzione Scolastica sono state assegnate risorse pari a € 85.356,34;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 0058542 del 17/04/2024;

VISTA la candidatura di questo Istituto del 19.09.2024;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività firmato dall'unità di missione in data 1.10.2024 prot. n° 0130477;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot.n. 11658/U del 4.11.2024 nel Programma Annuale 2024 con la quale veniva assunta in bilancio la somma autorizzata di euro 85.356,34;

VISTA la propria comunicazione Prot. n. 579/U del 21.01.2025 di informativa ad attuare il progetto nell'ambito del PNRR PIANO SCUOLA 4.0 Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO le note operative prot. n° 0058542 del 17.04.2024 che a pagina 8 capoverso 6 declinano “Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del personale della scuola;

VISTA la nomina al Dirigente scolastico Prot. n. 11802/U del 6.11.2024 come Responsabile unico di procedimento (RUP);

CONSIDERATO che l'incarico di "Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto" è un'attività strettamente connessa al raggiungimento del Target e Milestone del progetto in quanto trasversale all'esecuzione sul progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario dei compiti istituzionali del personale della scuola;

CONSIDERATO che dal 01.09.2023 risulta essere DSGA dell'Istituto la dott.ssa Stefania Ricci;

PRESO ATTO della disponibilità della DSGA a svolgere la funzione di supporto tecnico-specialistico all'esecuzione del progetto;

VISTO il verbale del Collegio Docenti dell'8.11.2024 al punto n.8;

VISTO il verbale del Consiglio d'Istituto dell'11.11.2024 al punto n. 10;

VISTO il decreto Prot. n. 771/U del 27.01.2025 con il quale veniva costituito il TEAM;

VISTA la nomina al Dirigente scolastico, prot.n. 777/U del 27.01.2025 di PROJECT MANAGER;

CONFERISCE

alla DSGA l'incarico di supporto tecnico e organizzativo al RUP nell'ambito del progetto progetto: M4C111.4-2024-1322-P-49399 dal titolo del progetto: "Riduzione dei divari negli apprendimenti " con CUP: I84D21000420006 secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'incarico avrà durata dalla data della sottoscrizione della lettera di incarico fino al termine della realizzazione del progetto sopraindicato per un massimo di 140 ore retribuite al compenso orario di € 27,00 lordo Stato svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate mediante timesheet a carico dei costi indiretti;
2. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM;

Il DSGA nell'ambito del presente incarico dovrà:

- A) cooperare con il DS al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata;
- B) supporto tecnico, economico-finanziario, amministrativo e organizzativo nella gestione delle attività previste dal progetto;
- C) collaborare con il DS per la stesura degli avvisi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
- D) partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.

Nell'assumere il presente incarico, la S.V. dichiara di non essere in conflitto di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non vi siano in essere situazioni di incompatibilità.

Si dispone la pubblicazione del presente decreto sul sito web dell'Istituzione Scolastica, albo on line e Amministrazione trasparente.

PER ACCETTAZIONE

IL DSGA

Dott.ssa Stefania Ricci



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rosanna Rizzo
